

신메일(구 글워크스페이스)

-교수 및 학생 등

신메일 서비스 오픈 관련 FAQ

관련 문의사항이 있으신 경우,

[\(바로가기\)](#)

‘한경국립대학교 대표홈페이지 > 한경광장 > 바로처리서비스 > 정보화서비스 문의 및 신청’

게시판에 문의글 남겨주시면 순차적으로 도움드리겠습니다, 감사합니다.

※ 성명, 연락처, 세부내용, 캡쳐첨부 등 상세내용 비밀글로 작성

목차

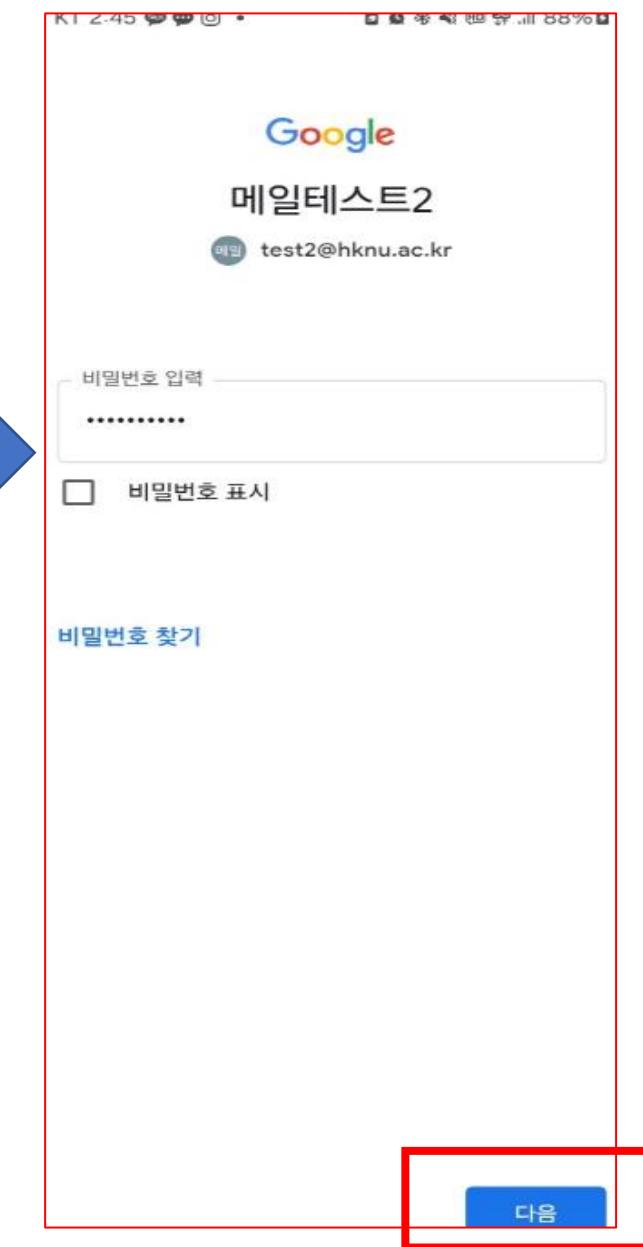
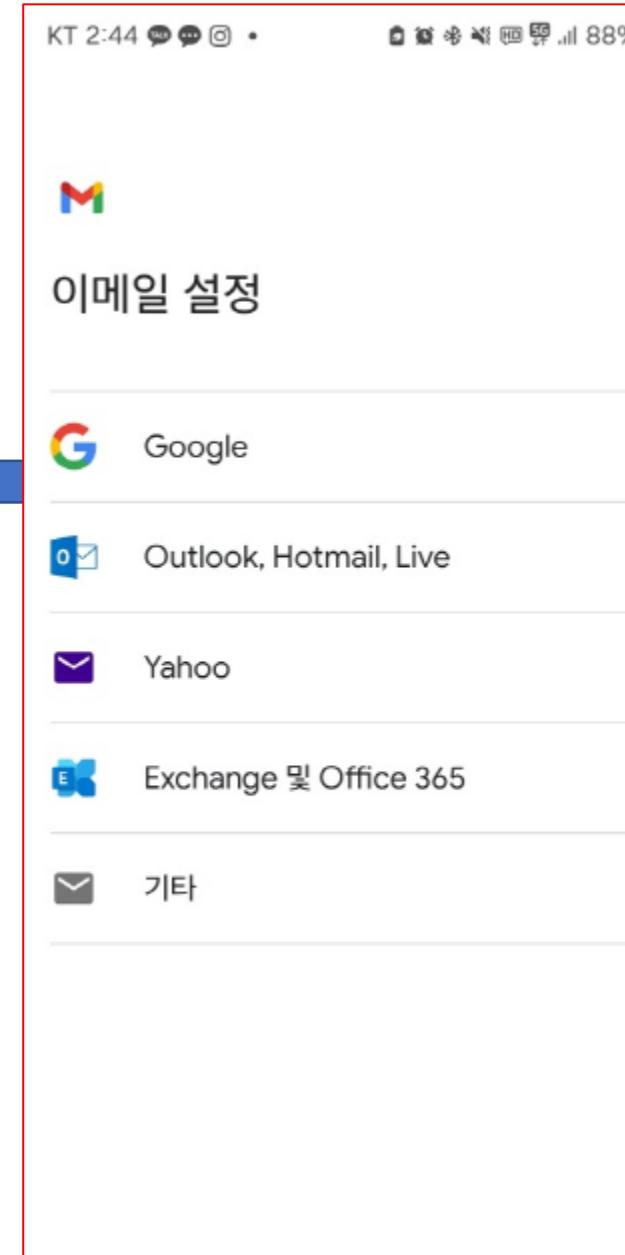
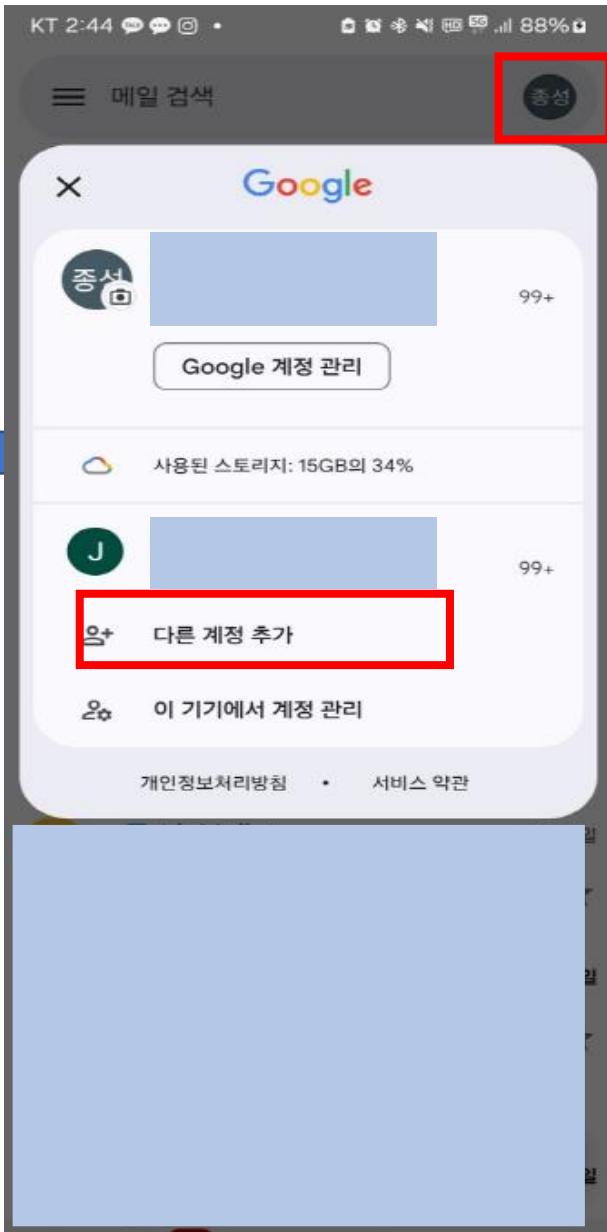
1. Google workspace 모바일 접속
2. 메일 포워딩 기능 설정
3. 타 메일 시스템에 google workspace 연결
4. Google workspace 다른 주소로 메일 발송
5. google workspace에 타 메일 시스템 연결
6. 2단계 인증 설정
7. 개별발송
8. 수신확인 확장프로그램 설치

신메일(구글워크스페이스)

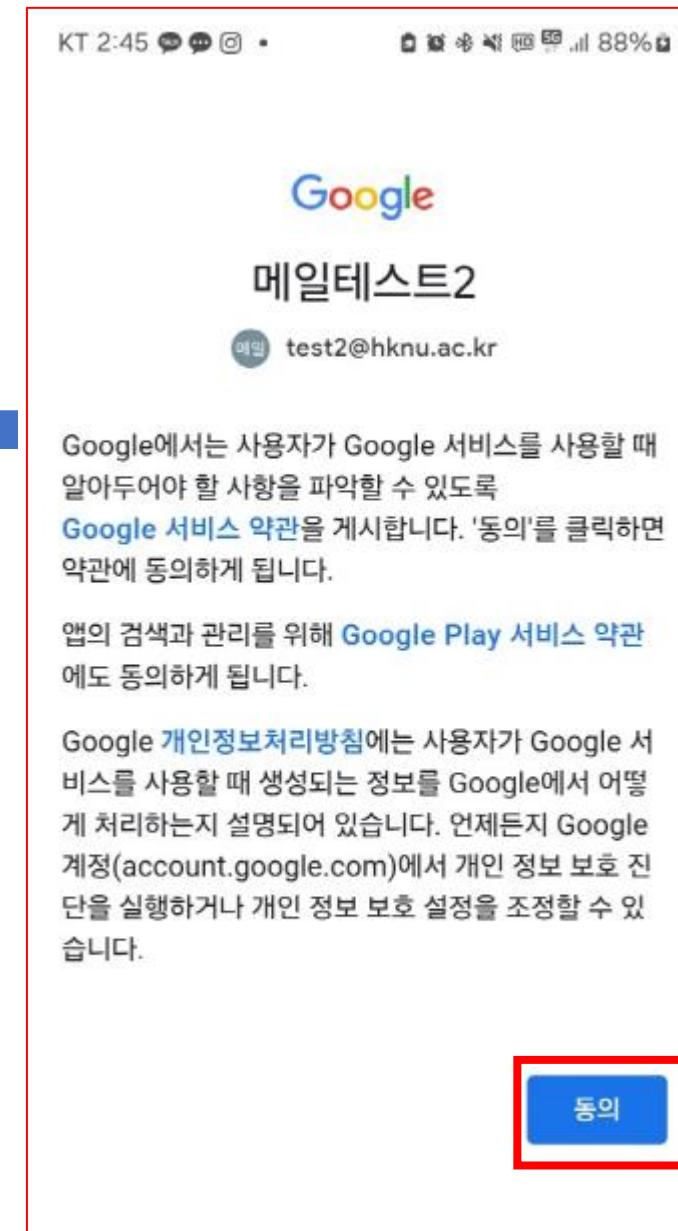
-교수 및 학생 등

Google workspace 모바일 연결

1. Gmail 계정추가



2. Gmail 계정추가(계속)



KT 2:45 88% •

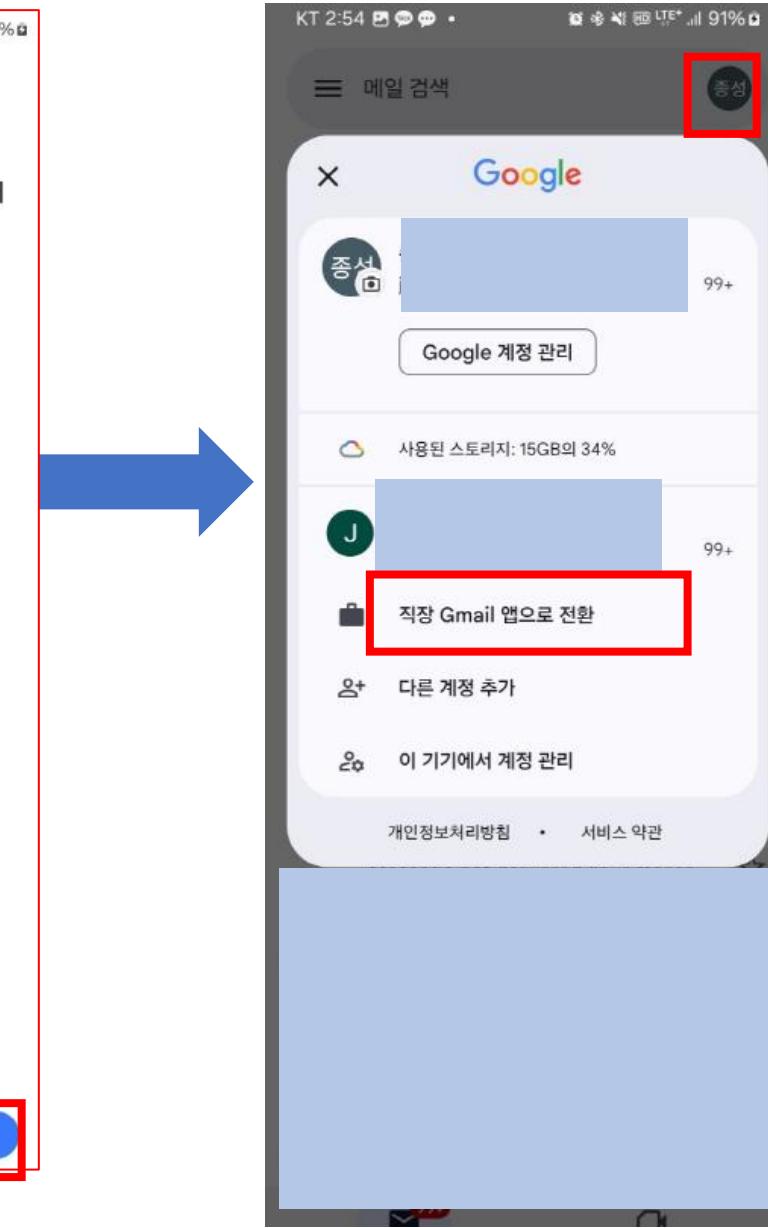
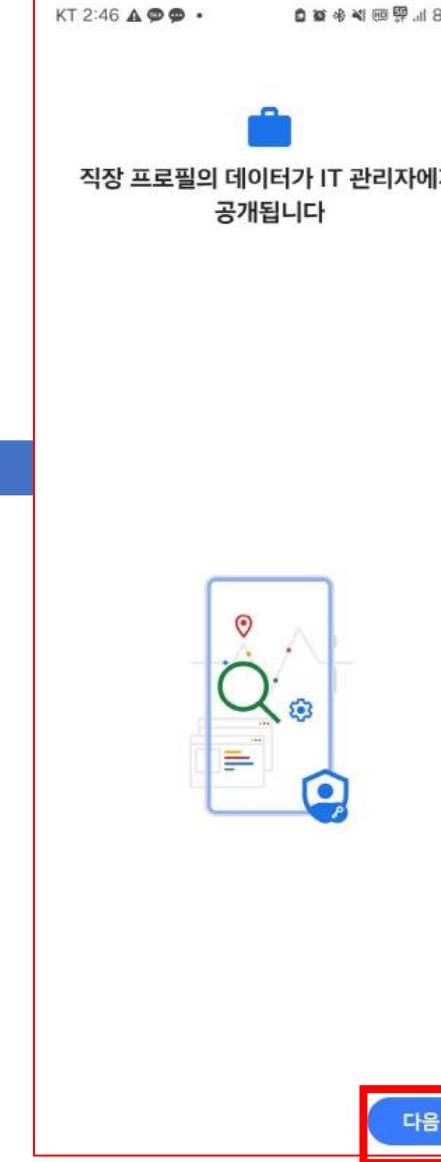
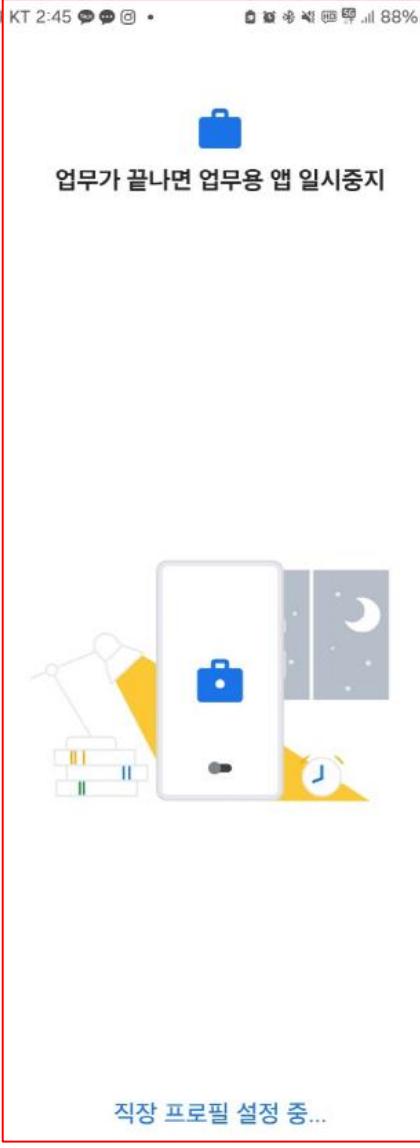
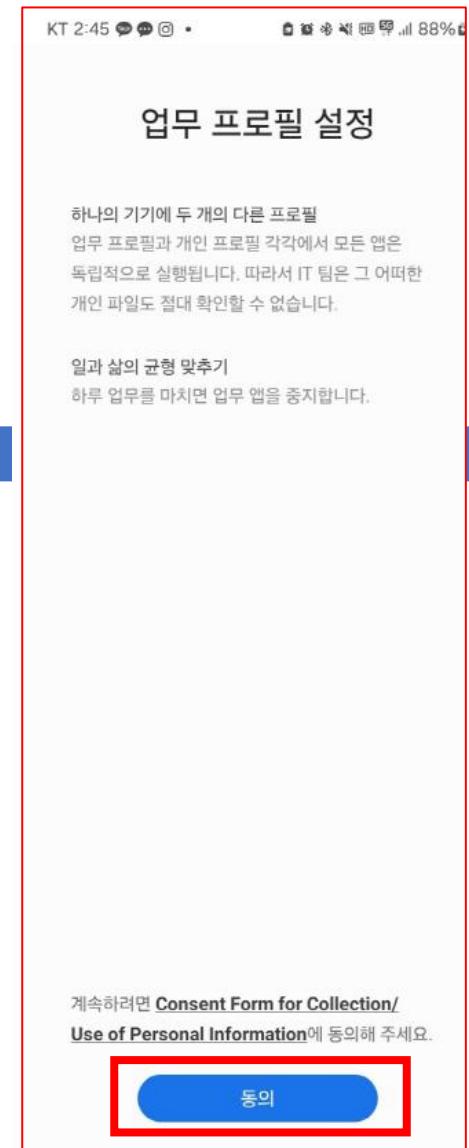


KT 2:45 88% •

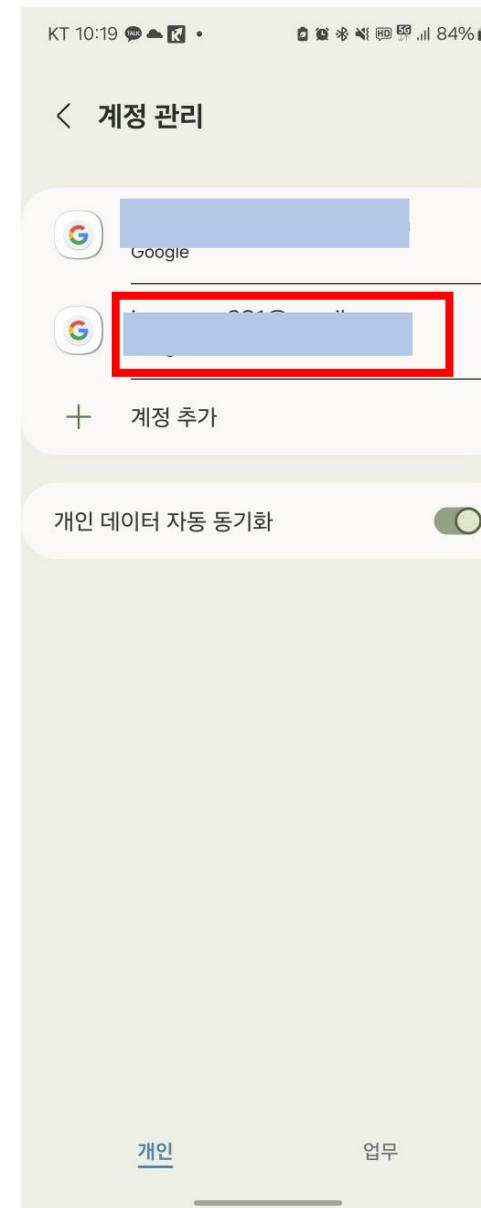
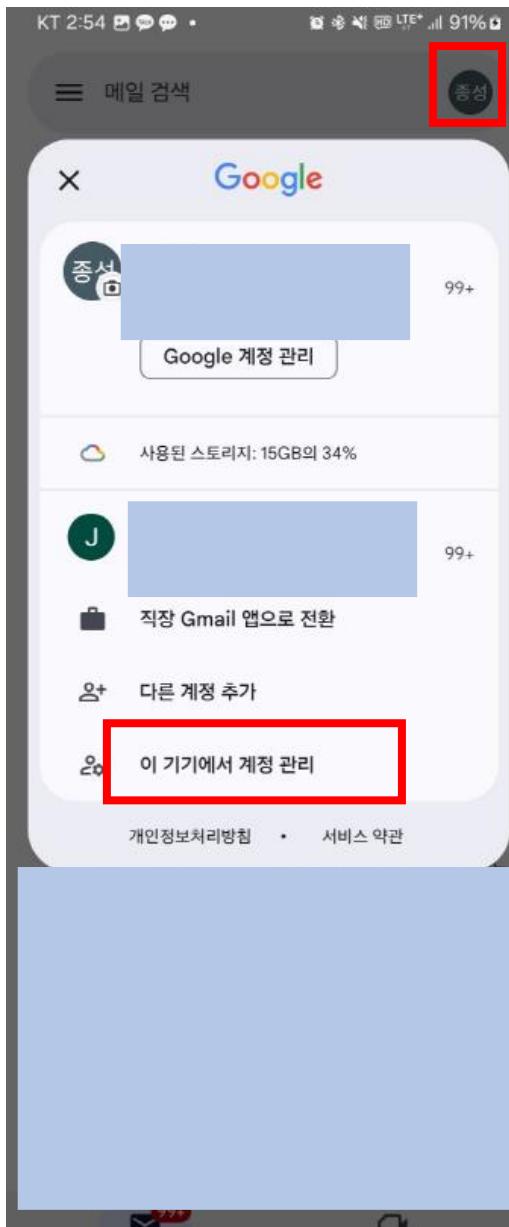
직장 설정 준비 중...



3. Gmail 계정추가(완료)



* 직장프로필 등록 불가 시(IT관리자에게 문의하세요 알림)



기존 계정 정보 삭제 후
1~3절차를 통해 계정정보 재등록

계속해서 안될 경우 계정삭제 후
스마트폰 재부팅 후 1~3절차를 통
해
계정정보 재등록 필요

신메일(구글워크스페이스)

-교수 및 학생 등

메일 포워딩 기능 설정

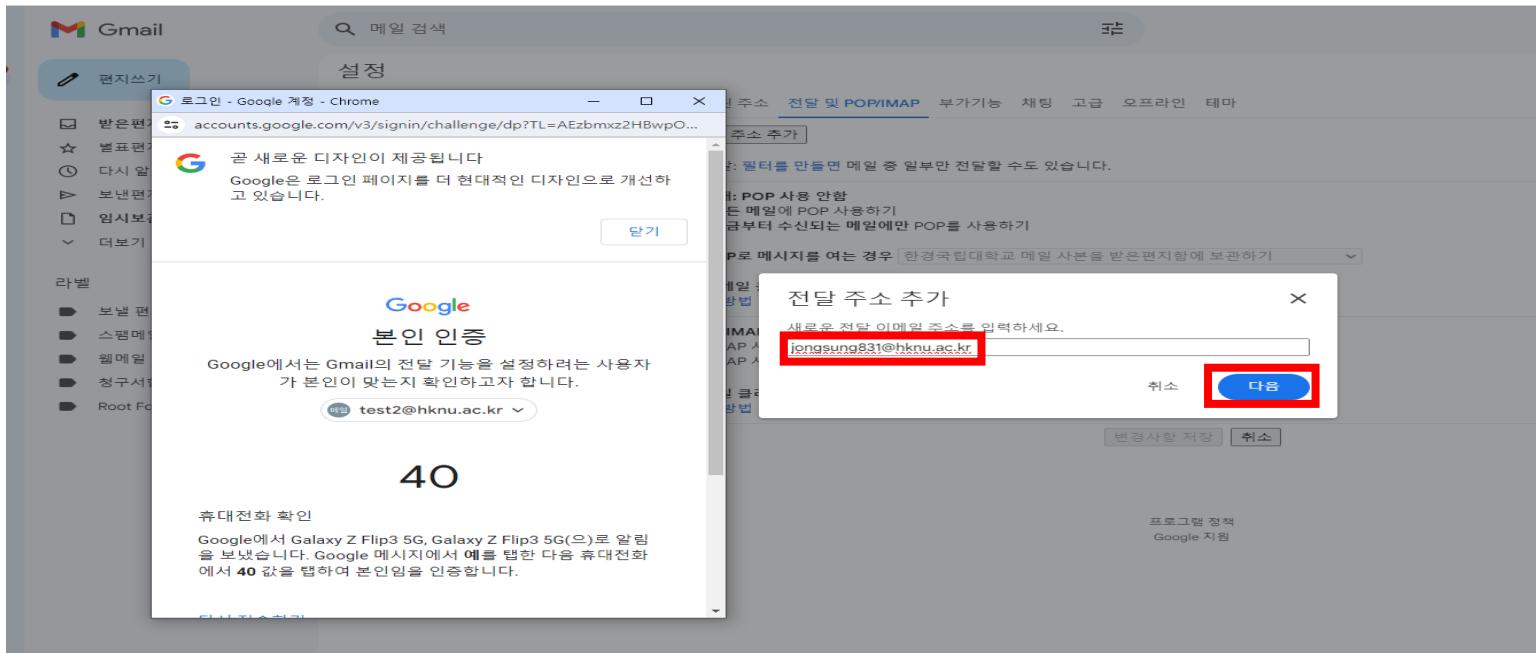
1. Gmail 로그인(설정 > 모든 설정 보기)

The screenshot shows the Gmail inbox with several notifications. On the right, a sidebar titled 'All Settings' is open, with the 'General Settings' tab selected. A red box highlights the 'View all settings' button at the top of this sidebar.

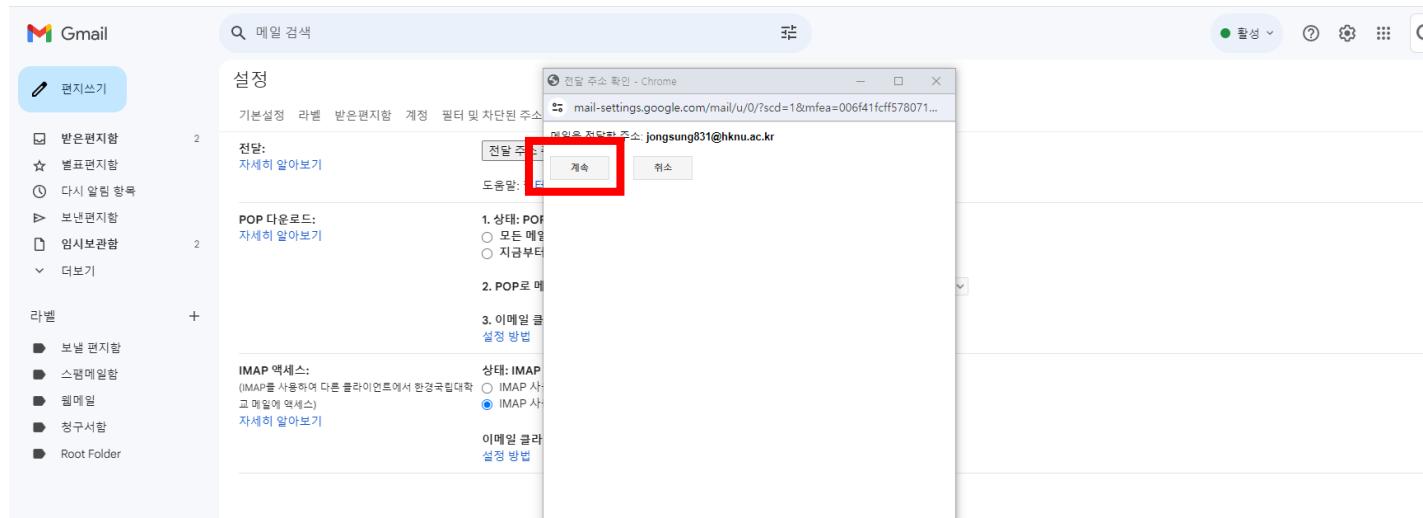
2. 전달 및 POP/IMAP > 전달 주소 추가

The screenshot shows the 'Forwarding and POP/IMAP' settings page. A red box highlights the 'Forwarding address' button. An 'Add Forwarding Address' dialog box is open in the foreground, containing a text input field and a 'Next Step' button.

3. 전달 주소 입력 및 인증절차(모바일 인증 – 기존에 모바일 google앱에 계정 등록 필요)



4. 주소 등록



5. 전달 기능 설정 및 변경사항 저장

설정

기본설정 라벨 받은편지함 계정 필터 및 차단된 주소 전달 및 POP/IMAP 부가기능 채팅 고급 오프라인 테마

전달:
자세히 알아보기

전달하지 않음
 수신 메일의 사본을 [jongsung831@hknu.ac.kr(사용 중)] 및 [한경국립대학교 메일 사본을 받은편지함에 보관하기] (으)로 전달

POP 다운로드:
자세히 알아보기

1. 상태: POP 사용 안함
 모든 메일에 POP 사용하기
 지금부터 수신되는 메일에만 POP를 사용하기

2. POP로 메시지를 여는 경우 [한경국립대학교 메일 사본을 받은편지함에 보관하기]

3. 이메일 클라이언트 구성 (예: Outlook, Eudora, Netscape Mail)
[설정 방법](#)

IMAP 액세스:
(IMAP를 사용하여 다른 클라이언트에서 한경국립대학
교 메일에 액세스)
[자세히 알아보기](#)

상태: IMAP 사용 안함
 IMAP 사용
 IMAP 사용 안함

이메일 클라이언트 구성(예: Outlook, Thunderbird, iPhone)
[설정 방법](#)

[변경사항 저장](#) | 취소

6. 정상 동작 테스트(test2@hknu.ac.kr수신 및 전달 > jongsung831@hknu.ac.kr)

받은편지함 3

Gmail 시작하기

받은편지함 맞춤설정 서명 설정 데스크톱 알림 사용

FWD test - FWD test

오전 10:21

Hankyong National University 최근 로그인 IP : 221.150.196.63

메일쓰기 내게쓰기

전체 | 안읽은 2

최근보낸주소

받은메일함 2

받은메일함

수신거부 답장 전체답장 전달 이동 필터 헤킹메일신고

2 / 165

받은메일함 메일보기 X 메일쓰기 X

전체 내부 메일 외부 메일 중요 메일 +

보낸사람 제목

“김종성” FWD test

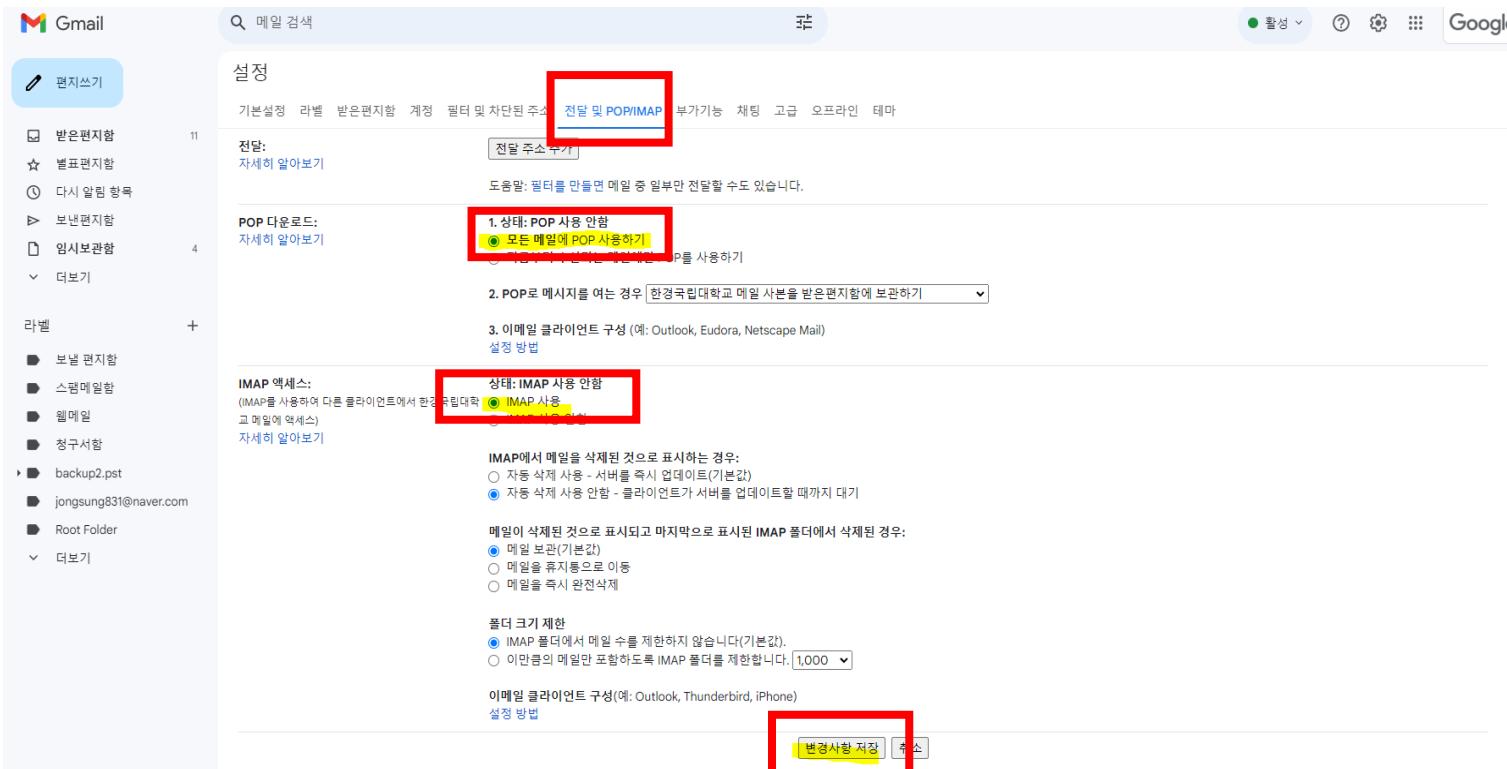
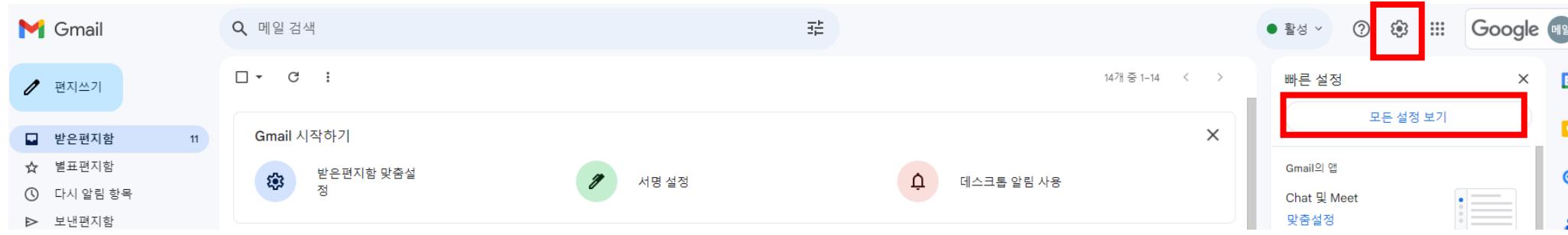
24.03.18 10:21 14.6 KB

신메일(구글워크스페이스)

-교수 및 학생 등

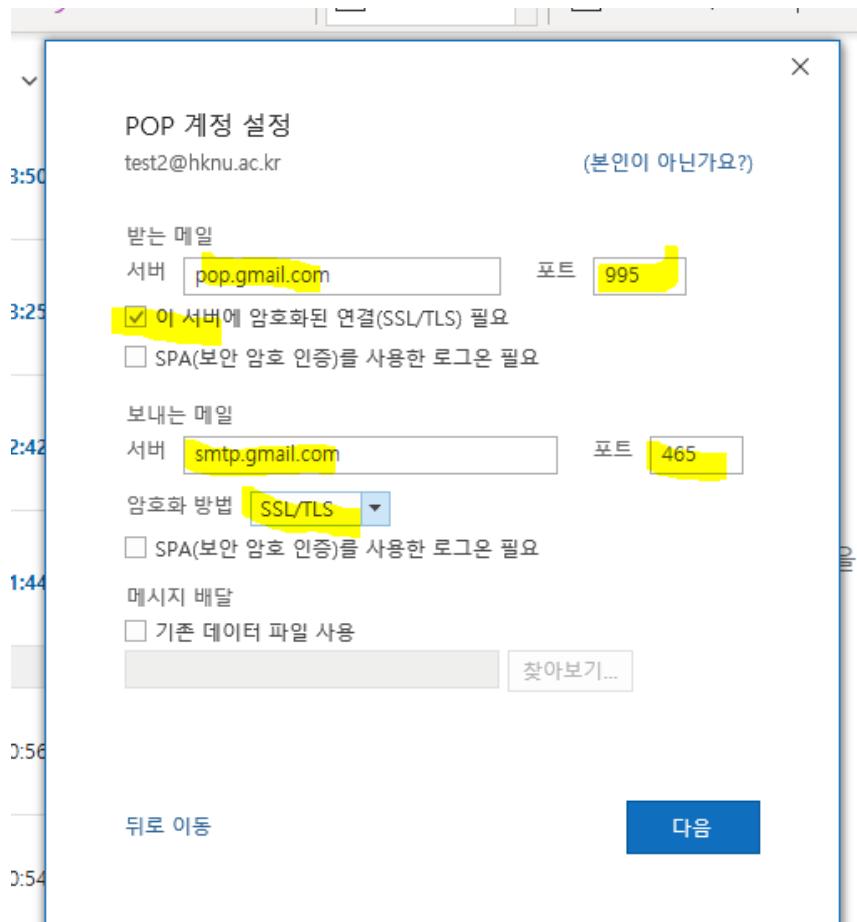
타 메일 시스템에 google workspace 연결

타메일 시스템에 Google workspace연결을 위한 사전 설정



타메일 시스템에 Google workspace 연결 시 설정정보

POP 계정 연결 시 설정



IMAP 계정 연결 시 설정



신메일(구글워크스페이스)

-교수 및 학생 등

google workspace 다른 주소로 메일 발송

Gmail 메일 검색

활성 설정

Google 메일

편지쓰기

받은편지함 11

별표편지함

다시 알림 항목

보낸편지함

Gmail 시작하기

받은편지함 맞춤설정

서명 설정

데스크톱 알림 사용

모든 설정 보기

Gmail의 앱

Chat 및 Meet

맞춤설정

Gmail 메일 검색

활성 설정

Google 메일

편지쓰기

받은편지함 11

별표편지함

다시 알림 항목

보낸편지함

임시보관함 4

더보기

라벨

보낼 편지함

스팸메일함

웹메일

청구서함

backup2.pst

jongsung831@naver.com

Root Folder

더보기

현재 0 GB 사용

프로그램 정책

Google 지원

14개 중 1-14

설정

기본설정 라벨 받은편지함 계정 필터 및 차단된 주소 전달 및 POP/IMAP 부가기능 채팅 고급 오프라인 테마

계정 설정 변경:

Google 계정 설정

비밀번호와 보안 옵션을 변경하고 다른 Google 서비스에 액세스할 수 있습니다.

다른 주소에서 메일 보내기: 메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr>

(한경국립대학교 메일을 사용하여 다른 이메일 주소에서 보내기)

다른 이메일 주소 추가

자세히 알아보기

다른 계정에서 메일 확인하기

자세히 알아보기

저장용량 추가:

현재 0 GB 사용

용량이 더 필요하신가요? 추가 저장용량 구입

다른 이메일 주소를 추가하세요

다른 이메일 주소에 대한 정보를 입력하세요.
(이름과 이메일 주소가 보내는 메일에 표시됩니다.)

이름: jongsung831@hknu.ac.kr

이메일 주소: jongsung831@hknu.ac.kr

'답장' 주소를 다르게 지정 (선택사항)

취소 다음 단계 >

동: 2분 전 세부정보

Gmail 메일 검색 설정 활성 ? ⚙️ ⚡ Goog

편지쓰기

- 받은편지함 11
- 별표편지함
- 다시 알림 항목
- 보낸편지함
- 임시보관함 4
- 더보기

라벨

- 보낼 편지함
- 스팸메일함
- 웹메일
- 청구서함
- backup2.pst
- jongsung831@naver.com
- Root Folder
- 더보기

현재 0 GB 사용 프로그램 정

설정

기본설정 라벨 받은편지함 계정 필터 및 차단된 주소 전달 및 POP/IMAP 부가기능 채팅 고급 오프라인 테마

계정 설정 변경: Google 계정 설정 비밀번호와 보안 옵션을 변경하고 다른 Google 서비스에 액세스할 수 있습니다.

다른 주소에서 메일 보내기: 메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr> (한경국립대학교 메일을 사용하여 다른 이메일 주소에서 보내기) 다른 이메일 주소 추가 자세히 알아보기

다른 계정에서 메일 확인하기: 메일 계정 추가 자세히 알아보기

저장용량 추가: 현재 0 GB 사용 용량이 더 필요하신가요? 추가 저장용량 구입

한경국립대학교 메일 - 다른 이메일 주소를 추가하세요 - Chrome mail.google.com/mail/u/1/?ui=2&ik=d52e19dd61&jsver=h8P0sdBvecY.ko..es5&cbl=gm... 다른 이메일 주소를 추가하세요

이메일 주소 확인

test1@hknu.ac.kr(으)로 메일을 보내기 전에 먼저 내 이메일 주소에 대한 확인 절차를 거쳐야 합니다. 확인 절차를 시작하려면 '확인 메일 보내기'를 클릭하세요. 이메일 주소를 확인하는 방법에 대한 안내 메일을 test1@hknu.ac.kr(으)로 보내드립니다.

추가 < 뒤로 확인 메일 보내기

계정 활동: 6분 전

Gmail 메일 검색 설정 활성 ? ⚙️ ⚡ Google

편지쓰기

- 받은편지함 2
- 별표편지함
- 다시 알림 항목
- 보낸편지함
- 임시보관함 1

4개 중 1-4 < >

Gmail 시작하기

- 받은편지함 맞춤설정
- 서명 설정
- 데스크톱 알림 사용

한경국립대학교 확인 - test1@hknu.ac.kr로 메일 보내기 - You have requested to add test1@hknu.ac.kr to your 한경국립대학교 account. Before you can send mail from test1@hkn... 오전 10:38

한경국립대학교 확인 - test1@hknu.ac.kr로 메일 보내기

한경국립대학교 팀 <gmail-noreply@google.com>
나에게 ▾

You have requested to add test1@hknu.ac.kr to your 한경국립대학교 account.

Before you can send mail from test1@hknu.ac.kr using your 한경국립대학교 account (test2@hknu.ac.kr), please click the link below to confirm your request:

https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/1758c5d9aql4a2xif2h70hnixhD1-a3v0_wZEEzuMN53DSeGuHr_N-u6l9AFB4w7T6YaFe_Q1_VeB_qDIG%5D-pnjF2bH1530BpuQWD8eJOnWz7IQ

into a new browser window.

Thanks for using 한경국립대학교!

Sincerely,

The 한경국립대학교 Team

If you did not make this request, or you don't want to add this email address to your 한경국립대학교 account, no further action is required.

test2@hknu.ac.kr cannot send messages using your email address unless you confirm the request by clicking the link above. If you accidentally clicked the link, but you do not want to allow test2@hknu.ac.kr to send messages using your address, click this link to cancel this verification:
https://mail.google.com/mail/g-%5BANQidj9no_jouV1qDrG9HPs4vnNsqjRdqdyMRtaeU7wU6B6adaMBjZSmvVR9gnlbwFCfmZTAPQuGYha94%5D-pnjF2bH1530BpuQWD8eJOnWz7IQ

To learn more about why you might have received this message, please visit: <http://support.google.com/mail/bin/answer.py?answer=184973>

Please do not respond to this message. If you'd like to contact the 한경국립대학교 Team, please log in to your account and click 'Help' at the top of any page. Then, click 'Contact Us' along the bottom of the Help Center.



test1@hknu.ac.kr 주소에서 메일을 전송합니다.

Gmail 계정으로 돌아가려면 여기를 클릭하세요. <https://mail.google.com>.

확인

* 화면 새로고침 후 확인

The screenshot shows the Gmail settings interface. On the left, there's a sidebar with navigation links like '편지쓰기' (Compose), '받은편지함' (Inbox), '별표편지함' (Starred), etc. The main area is titled '설정' (Settings) and has tabs for '기본설정' (General), '라벨' (Labels), '받은편지함' (Inbox), '계정' (Accounts), '플터 및 차단된 주소' (Filters and Blocked Addresses), '전달 및 POP/IMAP' (Delivery and POP/IMAP), '부가기능' (Add-ons), '채팅' (Chats), '고급' (Advanced), '오프라인' (Offline), and '테마' (Theme). The '계정' tab is selected and highlighted with a red box.

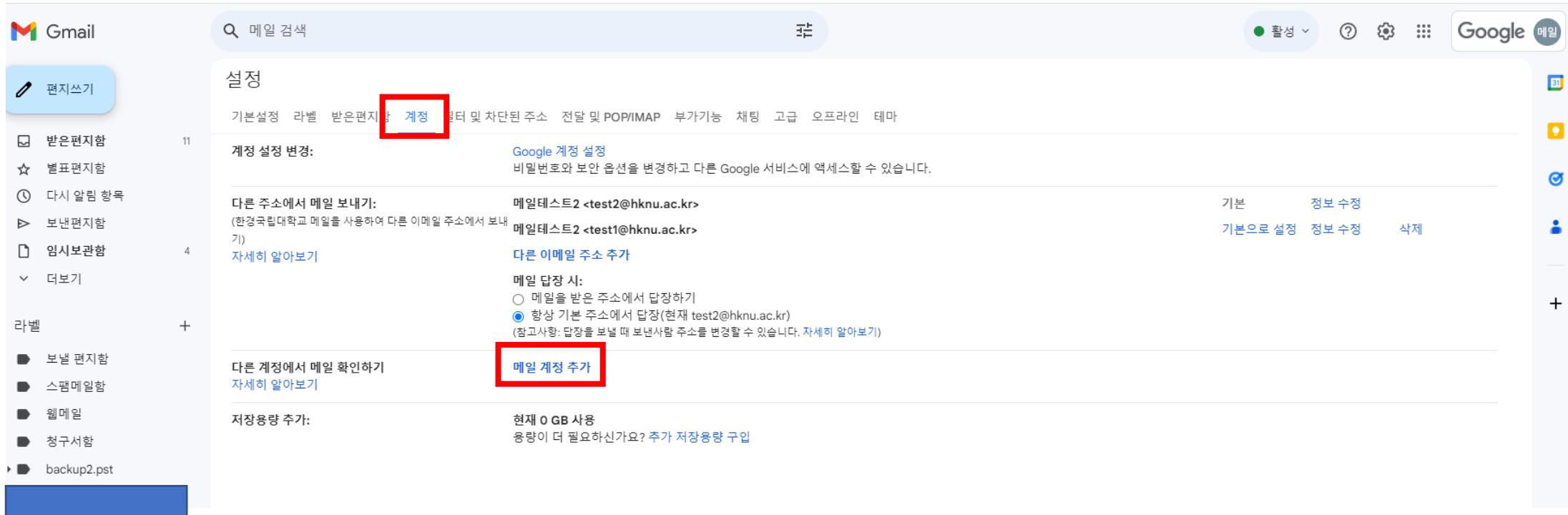
In the '계정' section, it says 'Google 계정 설정' (Google Account Settings) and '비밀번호와 보안 옵션을 변경하고 다른 Google 서비스에 액세스할 수 있습니다.' (Change your password and security options to access other Google services). Below this, under '다른 주소에서 메일 보내기:' (Send mail from another address), it shows '메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr>' as the primary address and '메일테스트2 <test1@hknu.ac.kr>' as an additional address. A red box highlights the '메일테스트2 <test1@hknu.ac.kr>' link.

On the right side of the settings page, there are three buttons: '기본' (Basic), '정보 수정' (Edit information), and '삭제' (Delete). Below these buttons, a '새 메일' (New Mail) window is open, showing fields for '보낸사람' (Sender), '받는사람' (Recipient), and '제목' (Subject). The '보낸사람' field contains '메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr>'. The '받는사람' field contains '메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr>' and '메일테스트2 <test1@hknu.ac.kr>'. A red box highlights the '메일테스트2 <test1@hknu.ac.kr>' entry in the recipient field.

신메일(구글워크스페이스)

-교수 및 학생 등

google workspace에 타 메일 시스템 연결



Gmail 메일 검색 설정

기본설정 라벨 받은편지함 계정 필터 및 차단된 주소 전달 및 POP/IMAP 부가기능 채팅 고급 오프라인 테마

계정 설정 변경: Google 계정 설정 비밀번호와 보안 옵션을 변경하고 다른 Google 서비스에 액세스할 수 있습니다.

다른 주소에서 메일 보내기: 메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr>
(한경국립대학교 메일을 사용하여 다른 이메일 주소에서 보내기)
자세히 알아보기

메일 발송 중계 서버: smtp.naver.com
포트 465에서 SSL을 사용한 보안 연결

메일테스트2 <test1@hknu.ac.kr>

다른 이메일 주소 추가

메일 담장 시:

- 메일을 받은 주소에서 담장하기
- 항상 기본 주소에서 담장(현재 test2@hknu.ac.kr)

(참고사항: 담장을 보낼 때 보낸 사람 주소를 변경할 수 있습니다. 자세히 알아보기)

기본 정보 설정

메일 계정 추가

추가하려는 이메일 주소를 입력하세요.

이메일 주소: [redacted]@naver.com

취소 다음 »

한경국립대학교 메일 - 메일 계정 추가 - Chrome

mail.google.com/mail/u/1/?ui=2&ik=d52e19dd61&jsver=VNajzG4oVAs.k...

메일 계정 추가

jongsung831@naver.com에서 사용할 메일 설정을 입력하세요. 자세히 알아보기

이메일 주소: [redacted]@naver.com

사용자 이름: [redacted]

비밀번호: [redacted]

POP서버: pop.naver.com

포트: 995

접속된 메일의 사본을 서버에 남겨둡니다. 자세히 알아보기

메일을 검색할 때는 항상 보안 연결(SSL)을 사용하세요. 자세히 알아보기

수신 메일에 라벨 지정: jongsung831@naver.com

수신 메일 보관처리(받은편지함 건너뛰기)

취소 < 뒤로 계정 추가 »

한경국립대학교 메일 - 메일 계정 추가 - Chrome

mail.google.com/mail/u/1/?ui=2&ik=d52e19dd61&jsver=VNajzG4oVAs.k...

메일 계정이 추가되었습니다.

이제 이 계정에서 메일을 검색할 수 있습니다. jongsung831@naver.com(을) 발신 주소로 하여 메일을 보내시겠습니다.

예, [redacted]@naver.com(으)로 메일을 보내고 싶습니다.

다음 »

한경국립대학교 메일 - 다른 이메일 주소를 추가하세요 - Chrome

mail.google.com/mail/u/1/?ui=2&ik=d52e19dd61&jsver=VNajzG4oVAs.k...

다른 이메일 주소를 추가하세요

다른 이메일 주소에 대한 정보를 입력하세요. (이름과 이메일 주소가 보내는 메일에 표시됩니다.)

이름: 메일테스트2

이메일 주소: [redacted]@naver.com

별칭으로 처리 자세히 알아보기

'답장' 주소를 다르게 지정 (선택사항)

취소 다음 단계 »

한경국립대학교 메일 - 다른 이메일 주소를 추가하세요 - Chrome

mail.google.com/mail/u/1/?ui=2&ik=d52e19dd61&jsver=VNajzG4oVAs.k...

다른 이메일 주소를 추가하세요

SMTP 서버를 통해 메일 보내기

메일을 naver.com SMTP 서버를 통해 보내도록 설정해 보세요. 자세히 알아보기

SMTP 서버: smtp.naver.com

포트: 465

사용자 이름: [redacted]@naver.com

비밀번호: [redacted]

SSL을 사용한 보안 연결(권장)

TLS를 사용한 보안 연결

취소 < 뒤로 계정 추가 »

Gmail 설정 메일 검색 활성 ▾

편지쓰기

- 받은편지함 11
- 별표편지함
- 다시 알린 항목
- 보낸편지함
- 임시보관함 4
- 더보기

라벨 +

- 보낼 편지함
- 스팸메일함
- 웹메일
- 청구서함
- backup2.pst
- Root Folder
- 더보기

계정 기본 설정 변경: Google 계정 설정 비밀번호와 보안 옵션을 변경하고 다른 Google 서비스에 액세스할 수 있습니다.

다른 주소에서 메일 보내기: 메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr> (한경국립대학교 메일을 사용하여 다른 이메일 주소에서 보내기) 메일테스트2 <test1@hknu.ac.kr>

자세히 알아보기

다른 이메일 주소 추가: 기본 정보 수정 기본으로 설정 정보 수정 삭제 확인되지 않음 확인

메일 담장 시: 메일을 받은 주소에서 담장하기 항상 기본 주소에서 담장(현재 test2@hknu.ac.kr) (참고사항: 담장을 보낼 때 보낸 사람 주소를 변경할 수 있습니다. 자세히 알아보기)

다른 계정에서 메일 확인하기: 자세히 알아보기

저장용량 추가: 현재 0 GB 사용 용량이 더 필요하신가요? 추가 저장용량 구입

마지막 계정 활동: 1분 전 세부정보

N 네이버

메일 쓰기 내게 쓰기

999+ 안읽음 중요 첨부 TO

전체메일 정리하기

받은메일함 322

메일 검색 상세 ▾

받은메일함 프로모션 청구·결제 카페 +

읽음 삭제 스팸차단 단자 저체다자 저달 이동 더보기 필터 322 / 560 안읽음 삭제

한경국립대학교 팀 한국국립대학교 확인 - [REDACTED]@naver.com로 메일 보내기

오후 01:34

N 메일

메일 쓰기 내게 쓰기

999+ 안읽음 중요 첨부 TO

전체메일 정리하기

받은메일함 321

보낸메일함 수신확인

임시보관함

내게쓴메일함

스마트메일함

프로모션 624

청구·결제 398

카페 40

VIP 메일

내 메일함

구글(Gmail & Worksp... 21

회사

31 | 560 | 안읽음 삭제

답장 전체답장 전달 | 삭제 스팸차단 안읽음 | 이동 더보기

메일 검색 상세 목록

한경국립대학교 확인 - [REDACTED]@naver.com로 메일 보내기

보낸사람 한경국립대학교 팀 <gmail-noreply@google.com>

2024년 3월 20일 (수) 오후 1:34

영어 → 한국어 번역하기

You have requested to add [REDACTED]@naver.com to your 한경국립대학교 account.

Before you can send mail from [REDACTED]@naver.com using your 한경국립대학교 account (test2@hknu.ac.kr), please click the link below to confirm your request:

https://mail.google.com/mail/f-%5BANGjdJ_A75Duf_FtwsoplFnpl53I96PeQHLq1vPlcsTFRmT4TV7Gbox8r42PZv_sc-XxguXxQYBSVrS ZwFA%5D-XA4gT-JzxOYTY3F3hu2hNBEG38o

If you click the link and it appears to be broken, please copy and paste it into a new browser window.

Thanks for using 한경국립대학교!

Sincerely,



[REDACTED]@naver.com 주소에서 메일을 전송합니다.

Gmail 계정으로 돌아가려면 여기를 클릭하세요. <https://mail.google.com>.

확인

Gmail 메일 검색 설정 활성 ⓘ ⚙️ ⌂ Goo

편지쓰기

받은편지함 13
별표편지함
다시 알림 항목
보낸편지함
임시보관함 4
더보기

라벨 +
보낼 편지함
스팸메일함
웹메일
청구서함
backup2.pst
[@naver... 2] (Red Box)
Root Folder
더보기

설정

기본설정 라벨 받은편지함 **계정** 필터 및 차단된 주소 전달 및 POP/IMAP 부가기능 채팅 고급 오프라인 테마

계정 설정 변경: Google 계정 설정 비밀번호와 보안 옵션을 변경하고 다른 Google 서비스에 액세스할 수 있습니다.

다른 주소에서 메일 보내기: 메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr> (한경국립대학교 메일을 사용하여 다른 이메일 주소에서 보내기)
메일테스트2 [REDACTED]@naver.com
메일 발송 중계 서버: smtp.naver.com
포트 465에서 SSL을 사용한 보안 연결
자세히 알아보기

기본 정보 수정 삭제

다른 이메일 주소 추가: 메일 답장 시:
 메일을 받은 주소에서 답장하기
 항상 기본 주소에서 답장(현재 test2@hknu.ac.kr)
(참고사항: 답장을 보낼 때 보낸사람 주소를 변경할 수 있습니다. 자세히 알아보기)

정보 수정 삭제

다른 계정에서 메일 확인하기: [REDACTED]@naver.com (POP3)
마지막으로 확인한 날짜: 1분 전. 메일 한 개를 가져왔습니다. [기록 보기](#) [지금 이메일 확인](#)
자세히 알아보기

정보 수정 삭제

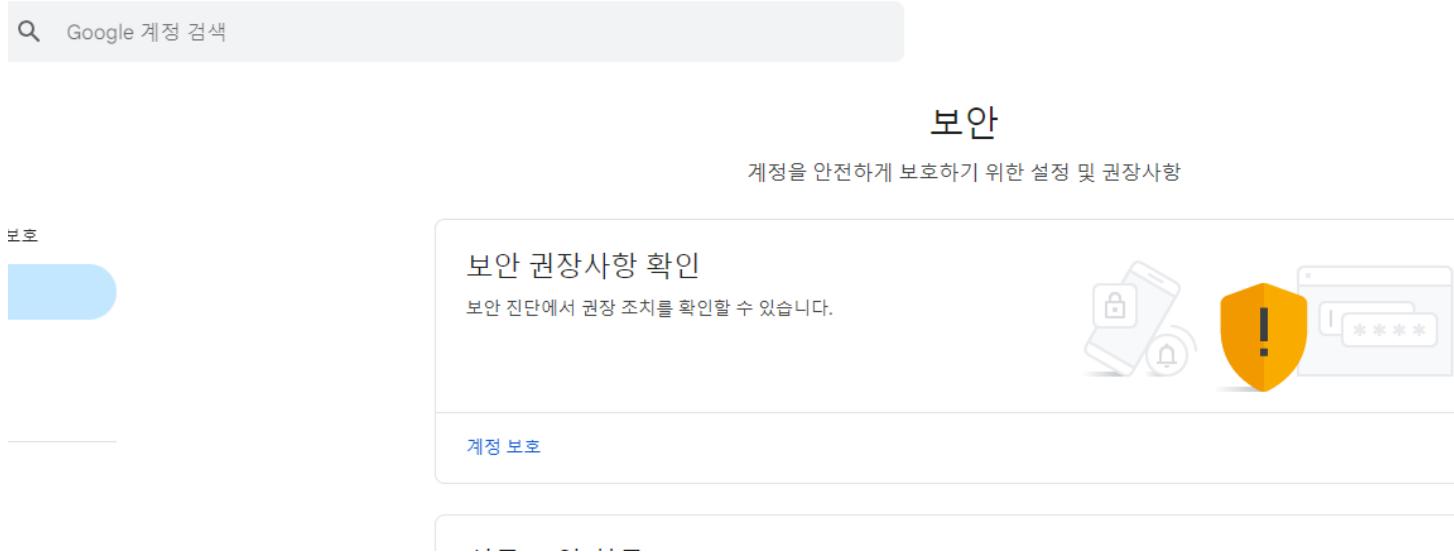
메일 계정 추가: 저장용량 추가: 현재 0 GB 사용
용량이 더 필요하신가요? [추가 저장용량 구입](#)

현재 0 GB 사용 [프로그램 정책](#) [Google 지원](#) 마지막 계정 활동: 3분 전 세부정보

신메일(구글워크스페이스) -교수 및 학생 등

2단계 인증 설정

1. 설정 메뉴 진입



The screenshot shows the 'Security' section of the Google Account settings. At the top, there's a search bar with 'Google 계정 검색'. Below it, a large blue button labeled '보안' (Security) is highlighted. The main content area is titled '보안' (Security) and contains a sub-section titled '보안 권장사항 확인' (Check security recommendations). It includes icons for a smartphone with a lock, a shield with an exclamation mark, and a laptop with a password field. Below this, there's a link '계정 보호' (Account protection). To the right, there's a sidebar with a '메일' (Email) icon and a message: '안녕하세요, 테스트2님.' (Hello, Test2님.) and a red box around the 'Google 계정 관리' (Manage Google account) button.

2. 2단계 인증 설정



The screenshot shows the 'Security' section of the Google Account settings. On the left, a sidebar lists several categories: 흔 (Common), 개인 정보 (Personal info), 데이터 및 개인 정보 보호 (Data & personal info protection), **보안** (Security), 사용자 및 공유 (Users & sharing), 결제 및 구독 (Payments & Subscriptions), and 정보 (Info). The '보안' category is highlighted with a red box. The main content area is titled '최근 보안 활동' (Recent security activity) and lists three recent events: '보안 수준이 낮은 앱에 대한 액세스 권한 사용 설정됨' (Access permission for low-security apps set) on 3월 20일, 'Microsoft apps & services에 액세스 권한이 부여됨' (Access permission for Microsoft apps & services granted) on 3월 19일, and another '보안 수준이 낮은 앱에 대한 액세스 권한 사용 설정됨' (Access permission for low-security apps set) on 3월 18일. Below this, there's a link '보안 활동 검토(14개)' (Review 14 security activities). Further down, there's a section titled 'Google에 로그인하는 방법' (How to log in to Google) with a sub-section '2단계 인증' (2-step verification) highlighted with a red box. It includes a link '2단계 인증이 사용 중지되었습니다.' (2-step verification is disabled) and another link '패스키 및 보안 키' (Passkey and security key) with a link '패스키 사용 시작' (Start using passkey).

신메일(구글워크스페이스) -교수 및 학생 등

메일 개별 발송

메일 개별발송

- 받는사람 : 보낸사람 계정
- 숨은참조 : 실제 받는 수신자

The screenshot shows the Gmail inbox and a compose window side-by-side.

Inbox:

- Compose button (highlighted with a red box) and search bar.
- Received messages from "한경국립대학교 팀", "Google", "나", "메일이관테스트", and "Microsoft Outlook 테스트 메시지".
- Compose button again at the bottom right of the inbox area.

Compose Window:

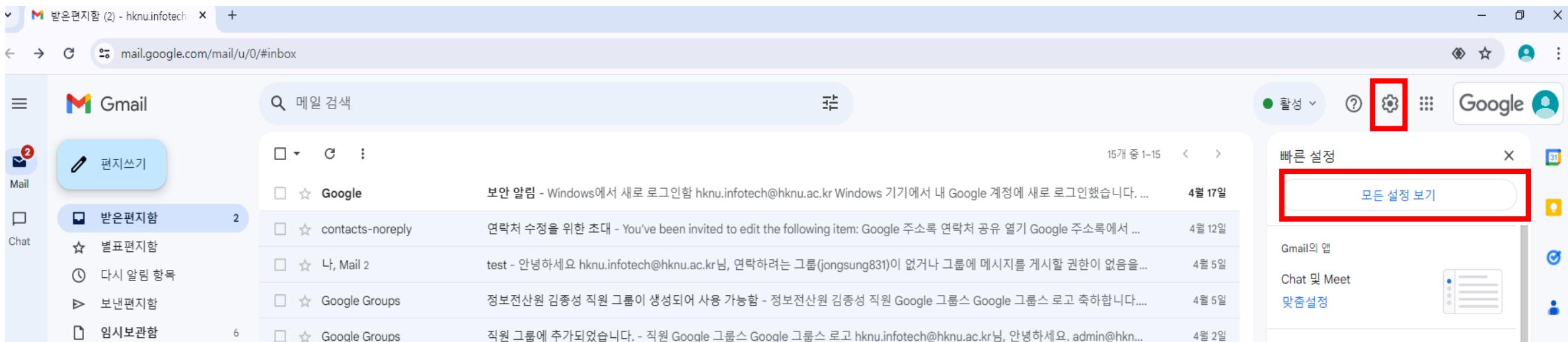
- Header: 활성화된 탭, Google logo.
- Left sidebar: "받은편지함" (highlighted with a red box), "별표편지함", "다시 알림 항목", "보낸편지함", "임시보관함", "더보기", "라벨", and a list of labels like "보낼 편지함", "스팸메일함", "웹 메일", etc.
- Message body: "개별발송기능" section with recipient fields:
 - "보낸사람" dropdown: "메일테스트2 <test2@hknu.ac.kr>" (highlighted with a red box).
 - "받는사람": "메일테스트2" (highlighted with a red box).
 - "숨은참조": "메일이관테스트", "jongsung831@hknu.ac.kr", and "그룹메일테스트" (highlighted with a red box).
- Bottom: "개별발송기능" section with "받는사람: 본인계정으로 설정" and "숨은참조: 받는사람 목록 작성".
- Footer: "보내기" button and various toolbar icons.

신메일(구글워크스페이스) -교수 및 학생 등

수신확인 확장프로그램 설치

Google은 기본적으로 같은 Domain내에서의 메일 수신확인만 허용하기 때문에 외부 메일의 수신 확인을 위한 3rd party 제품을 설치해야합니다.

1. Mailtrack 설치(톱니바퀴 > 모든설정 보기)



A screenshot of a web browser displaying the Gmail inbox at mail.google.com/mail/u/0/#inbox. The top right corner shows a gear icon for settings, which is highlighted with a red box. A modal window titled '빠른 설정' (Quick Settings) is open, containing a button labeled '모든 설정 보기' (View all settings), also highlighted with a red box. The inbox lists several emails from Google and Google Groups. The left sidebar shows navigation links for Mail, Chat, and other Google services.

2. 부가기능 > 관리



A screenshot of the Gmail add-ons management page. The top right corner shows a gear icon for settings, which is highlighted with a red box. The main content area is titled '설정' (Settings) and shows tabs for '기본설정', '라벨', '받은편지함', '계정', '필터 및 차단된 주소', '전달 및 POP/IMAP', '부가기능' (Add-ons), '채팅', '고급', '오프라인', and '테마'. The '부가기능' tab is active and highlighted with a blue box. Below it, there are sections for '설치된 부가기능:' (Installed add-ons) and '설치된 개발자 부가기능:' (Installed developer add-ons), both of which show a message stating '설치된 부가기능이 없습니다.' (No add-ons installed). A red box highlights the '관리' (Manage) link under the '설치된 부가기능:' section. The left sidebar shows navigation links for Mail, Chat, and other Google services.

3. Mailtrack 검색 > mailtrack 검색 > mailtrack & mail merge for gmail > 설치

The screenshot shows the Google Workspace Marketplace search results for 'mailtrack'. A red box highlights the search bar at the top. Below it, four add-ons are listed:

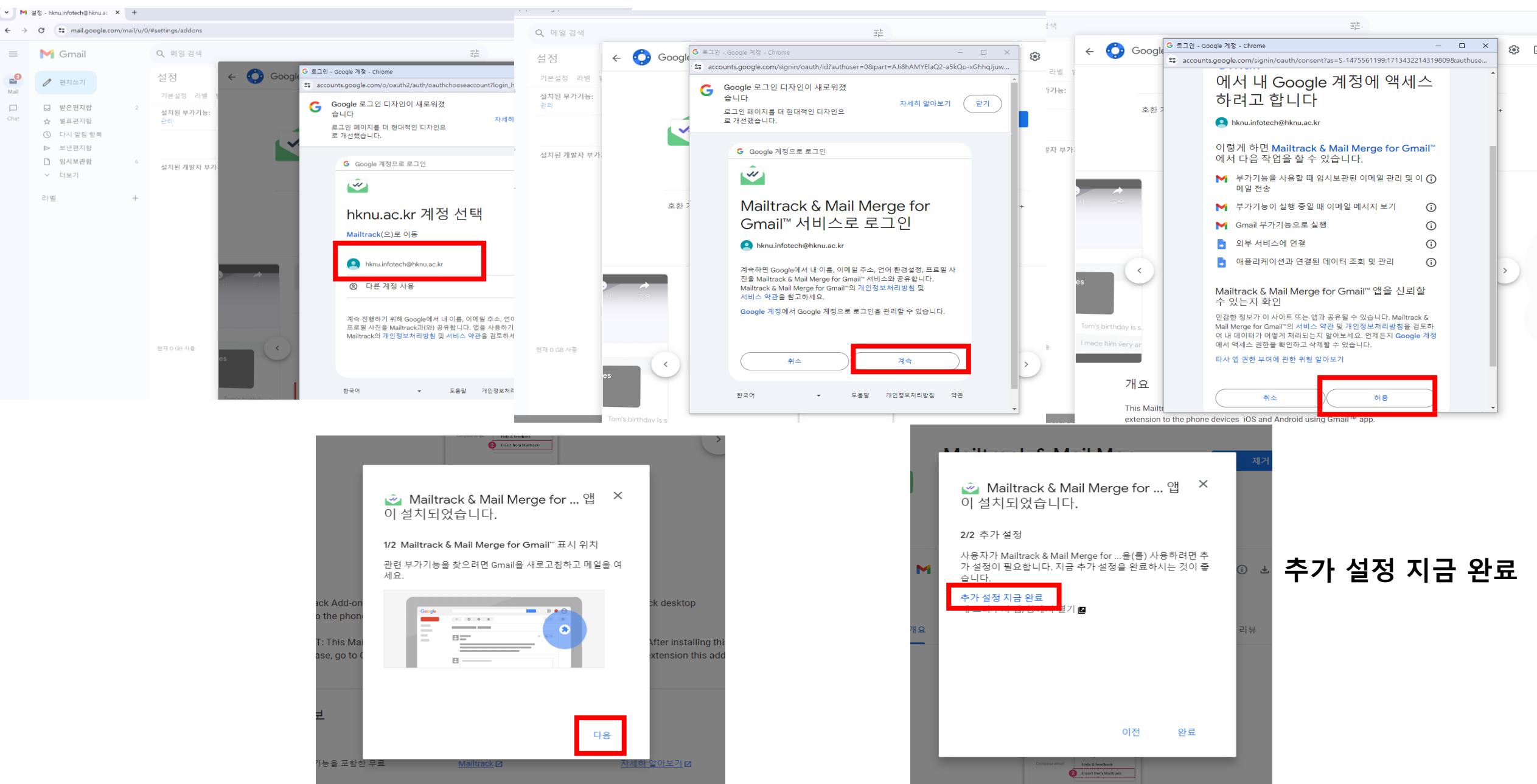
- mailtrack** (highlighted with a red box): Know When Your Emails Are Opened. Description: Mailtrack & Mail Merge for Gmail. Mailtracker & Mail Merge for Gmail™ web, iOS and Android. Mailtrack is a email marketing... Rating: ★ 4.1 282만+.
- mailtrack**: Google Workspace™의 ... mailtrack.io. Description: 이메일 추적 무료 및 무제한 메일 추적, Gmail™의 이중 확인 표시 (✓). Rating: ★ 4.2 88만+.
- mailtrack**: Mail Merge for Google Sheets™. Description: Mail Merge for Google Sheets™ via your... Rating: ★ 4.8 723.
- mailmeteor**: Mail merge for Gmail. Description: Mailmeteor Send personalized mass emails, track engagement, automate follow-ups, and unlock a suite... Rating: ★ 4.9 588만+.

A sidebar on the right indicates that the add-on can be installed and tested directly from the marketplace.

The screenshot shows the Gmail settings page under '설정' (Settings) with the 'Google Workspace Marketplace' tab selected. A red box highlights the '설치' (Install) button for the 'Mailtrack & Mail Mer...' add-on. The add-on details are displayed below:

Mailtrack & Mail Mer...
Mailtracker & Mail Merge for Gmail™ web, iOS and Android. Mailtrack is a email marketing tool with Campaigns, Mail Merge and PDF document tracking from Gmail™ with over...
개발자: Mailtrack

4. hknu.ac.kr 계정선택 > 계속 > 허용 > 다음 > 추가 설정 지금 완료

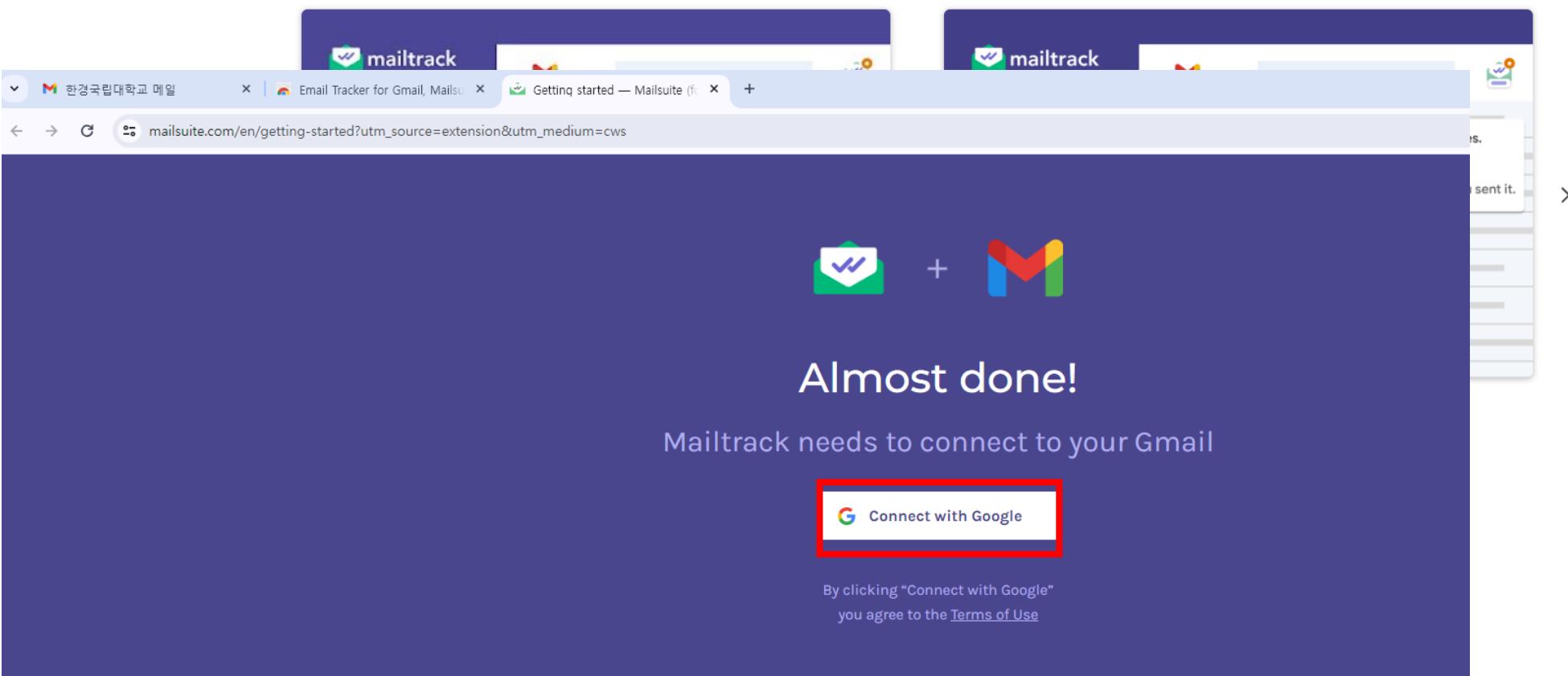
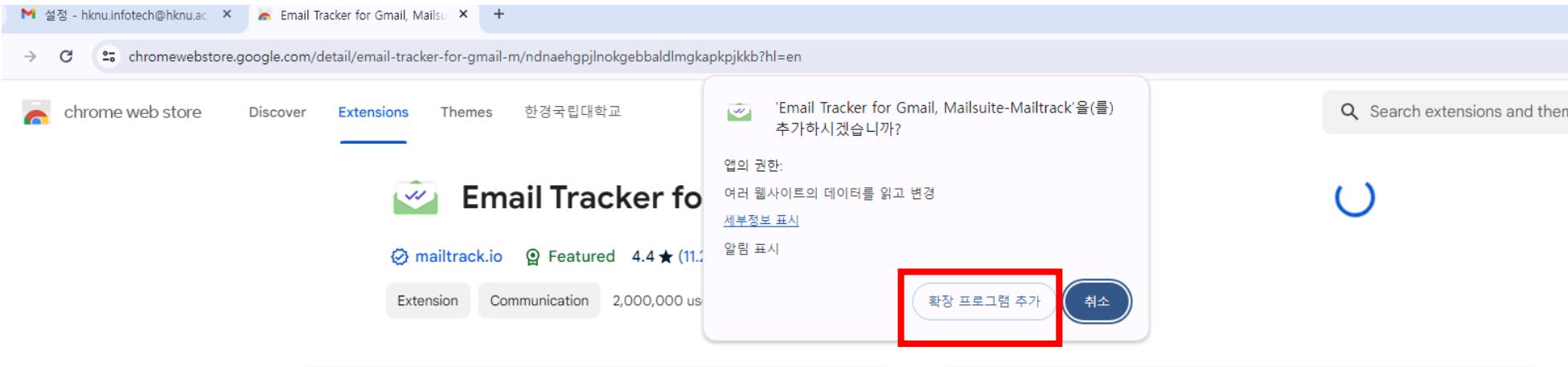


추가 설정 지금 완료

5. Install > Add to Chrome

The screenshot shows the Chrome Web Store interface. At the top, there's a browser header with tabs for '설정 - hknu.infotech@hknu.ac' and 'Enable Email Tracking — Mailsuite'. The URL in the address bar is `mailsuite.com/en/install-extension?addon=1&utm_source=gmail&utm_medium=addon&utm_campaign=addon_no_extension&utm_content=english`. Below the header, a large purple banner displays the text 'Enable Email Tracking' and a 'Install extension' button, which is highlighted with a red box. Underneath the banner, there's a lock icon and the text 'General Data'. The main content area shows the extension's page with its name 'Email Tracker for Gmail, Mailsuite-Mailtrack', a green icon with a checkmark, and a rating of '4.4 ★ (11.2K ratings)'. It also shows it's a 'Featured' extension. Below this, there are two screenshots of the extension's interface: one showing an email inbox with tracking details and another showing a detailed view of an email with tracking stats. A blue 'Add to Chrome' button is located on the right side of the extension's page, also highlighted with a red box.

6. 확장프로그램 추가 > connect with Google



7. Sign Up Free(무료버전) > 설치 완료



Dashboa

Choose the plan that best fits your needs

Monthly

Quarterly SAVE 30%

Yearly SAVE 50%

Free

\$0

- Unlimited tracking
- Real-time desktop notifications
- Email alerts
- Daily Report

[Sign Up Free](#)

PRO

\$2⁹⁹ per user / month
~~\$2.99~~ \$35\$ billed yearly

- No Mailtrack Signature
- Track clicks on links
- Full tracking history
- Email Support

[Select Plan](#)

ADVANCED

\$5⁹⁹ per user / month
~~\$5.99~~ \$71\$ billed yearly

- All PRO features
- Group emails individually tracked
- Campaigns with up to 10k recipients
- Documents

[Select Plan](#)

Installation Complete!

Mailtrack has been successfully added to your Gmail

[Go to Gmail](#)

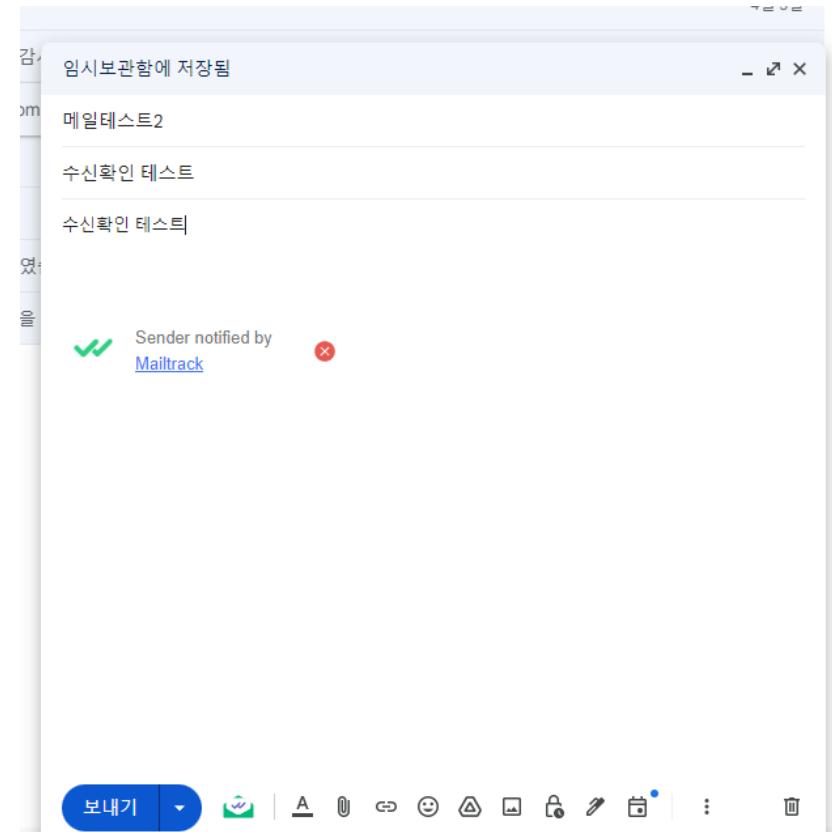
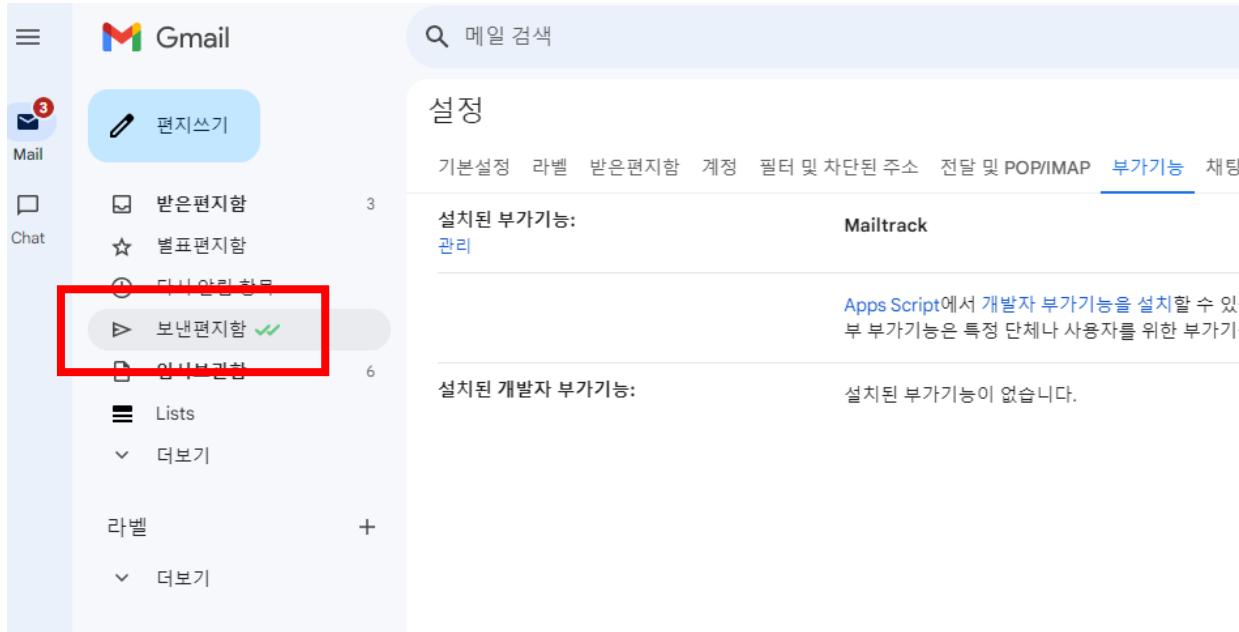
Track and check opens on the go

Add Mailtrack to your iPhone or Android

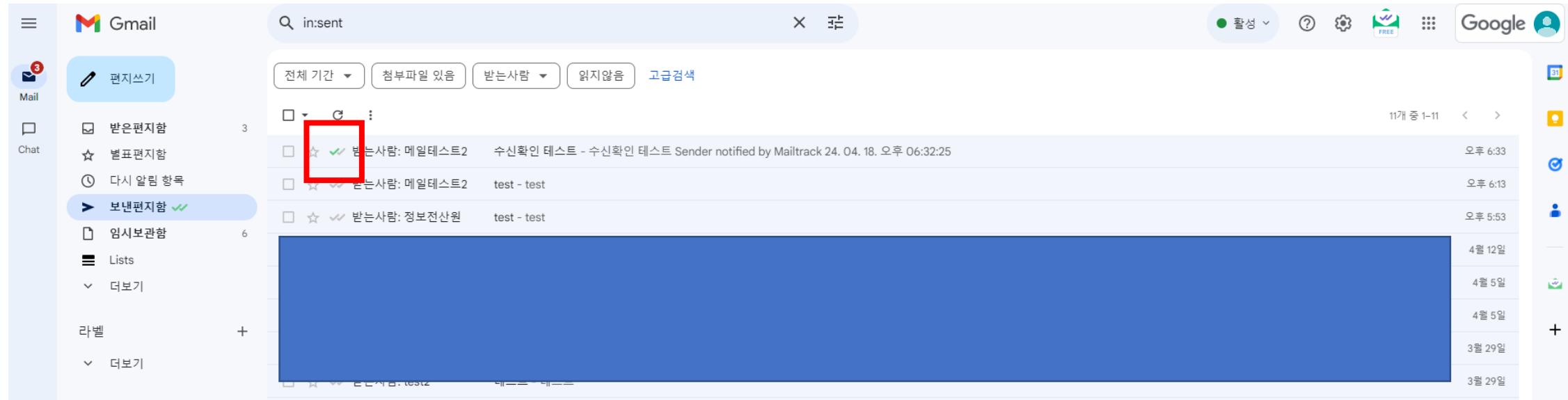
[Install our Gmail Add-on](#)



8. 보낸편지함에 ✓ 체크 표시 시 정상설치 완료

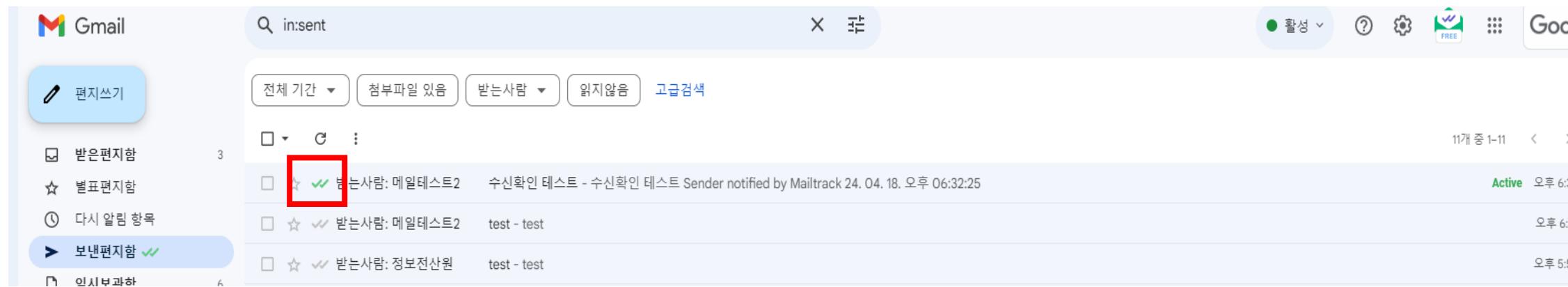


9. 보낸편지함에 ✓ 체크 표시 시 발송 완료



A screenshot of the Gmail inbox interface. The search bar at the top contains "in:sent". Below it, there are several filter buttons: "전체 기간", "첨부파일 있음", "받는 사람", "읽지 않음", and "고급검색". The inbox shows 11 items, pages 1-11. The first item is highlighted with a red box around its checkbox. It has a green checkmark icon next to the recipient icon. The subject line is "수신확인 테스트 - 수신확인 테스트 Sender notified by Mailtrack 24. 04. 18. 오후 06:32:25". The timestamp is "오후 6:33". The second item also has a green checkmark icon. The third item has a blue checkmark icon. The right side of the screen shows a vertical timeline of messages from April 12th to March 29th.

9. 보낸편지함에 vv 체크 표시 시 수신자 읽기 완료



A screenshot of the Gmail inbox interface, identical to the one above but with a different message selected. The first item in the list has a red box around its checkbox, which now contains a double green checkmark icon. The subject line is "수신확인 테스트 - 수신확인 테스트 Sender notified by Mailtrack 24. 04. 18. 오후 06:32:25". The timestamp is "오후 6:33". The word "Active" is visible in the status bar on the right. The rest of the inbox and timeline are the same as the previous screenshot.